



ที่ พท ๗๑๓๐๑/ ๕๔๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
ถนนสายสี่แยกโพธิ์ทอง-เขาปู่ พท ๙๓๑๙๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอศรีบรรพต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

พร้อมนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ขอส่งรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติ มานันตพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

สำนักปลัด อบต.

โทร. ๐๙๔-๘๒๙๗๖๗ - ๘ ต่อ ๖๐๑ , ๖๐๒

โทรสาร ๐๙๔-๘๒๙๗๖๗ - ๘ ต่อ ๖๐๒

“ชื่อลัตย์ สุจจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ของสำนักปลัด อบต.
(รายละเอียดตามสำเนาบัญชีโอนเงินฯ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกิตติ มานันตพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า..(สำนักงานปลัด)...โทร..๐-๗๔๘๒-๙๗๖๗-๘.....

ที่...พท ๗๑๓๐๑/-.....วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕.....

เรื่อง....ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ...๒๕๖๖....ครั้งที่ ๒.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

ด้วย สำนักปลัด มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายการต่อไปนี้

งบประมาณขอโอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน - ๑๙๐,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณขอโอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย + ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
(ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ)
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย + ๒๐,๐๐๐ บาท
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
(ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม)
๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย + ๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง

ทั้งนี้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานที่ขอโอนเพิ่ม

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ/ปลัด อบต.

(☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า อำเภอสรีบรรพต จังหวัดพัทลุง

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	300,000.00	150,000.00 (-)	150,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,000.00	60,000.00	150,000.00 (+)	210,000.00	เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าส่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้าร่วมฝึกอบรม ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	150,000.00	20,000.00 (-)	130,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	40,000.00	40,000.00	20,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าส่งผู้บริหารท้องถิ่น เข้าร่วมฝึกอบรม ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		300,000.00	130,000.00	20,000.00 (-)	110,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจาก อบต.เขาย่า มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อใช้สำหรับให้บริการประชาชน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจาก งบฯ. ฝ่ายส่งเสริมบริหารท้องถิ่น สหกรณ์ฯ มีรายการฝึกอบรม
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) นางธนพร รุ่งแสง
 (นางธนพร รุ่งแสง)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักปลัด อบต.
 วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) นางทิพวรรณ เกื้อมิตร
 (นางทิพวรรณ เกื้อมิตร)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

3.เจ้านำทั้งงบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) นายไสว หนูคง
 (นายไสว หนูคง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
 วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นายกิตติ มานันตพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาฟ้า

ตำแหน่ง

วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....